



## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE INICJATYWY LOKALNEJ

Niniejszy dokument stanowi wyłącznie wzór wniosku o dofinansowanie inicjatywy lokalnej. Wniosek należy przygotować i złożyć za pomocą generatora, dostępnego pod adresem <https://bcp.engo.org.pl>.

### I. Informacje podstawowe

#### I.1. Pełna nazwa grupy inicjatywnej

Pełna nazwa grupy inicjatywnej nie może zawierać danych osobowych.

#### I.2. W którym obszarze mieszczą się działania opisane we wniosku

Należy wskazać obszar, w którym mieszczą się działania opisane we wniosku. Proszę wskazać maksymalnie dwa obszary najlepiej odpowiadające proponowanym działaniom:

- rozwiązywanie zdiagnozowanych problemów społecznych;
- ekologii (m.in. ochrony środowiska, recyklingu, zapobieganiu powstawaniu odpadów);
- zachowanie tożsamości lokalnej i regionalnej oraz więzi z historią i dziedzictwem przemysłowym, w tym zachowanie tożsamości społeczności górniczych i zadbanie o ciągłość minionych i przyszłych społeczności ze zwróceniem szczególnej uwagi na ich materialne i niematerialne dziedzictwo górnicze, w tym kulturę.

#### I.3. Skład grupy inicjatywnej. Proszę wskazać trzy osoby

Osoby wskazane w tej części będą odpowiedzialne za podpisywanie dokumentów (m.in wniosek, umowa, sprawozdanie, oświadczenia) oraz faktyczną realizację inicjatywy.

Członkami/członkiniami grupy inicjatywnej mogą być tylko osoby pełnoletnie zamieszkujące, pracujące lub uczące się na terenie podregionu bielskiego województwa śląskiego (miasto Bielsko-Biała, powiaty bielski, cieszyński i żywiecki) posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

PESEL .....

Telefon.....

E-mail .....

#### I.4. Osoba do kontaktu w sprawie wniosku

Należy wskazać jedną z osób wymienionych w punkcie I.3.

Imię i nazwisko .....

**I.5. Skąd dowiedziałeś/dowiedziałas się o możliwości ubiegania się o dofinansowanie inicjatywy?**

- media społecznościowe
- strona internetowa BCP
- newsletter BCP
- z ogłoszenia
- na spotkaniu informacyjnym
- od znajomego/znajomej
- inne (jakie?) .....

**II. Informacje o inicjatywie**

**II.1. Nazwa inicjatywy**

.....

Nazwa inicjatywy nie może zawierać danych osobowych.

**II.2. Czas trwania działań w ramach inicjatywy**

Okres realizacji działań w ramach inicjatywy powinien uwzględnić czas przeznaczony zarówno na przygotowanie organizacyjne inicjatywy (bez opracowania wniosku), jak również realizację oraz podsumowanie działań. Czas trwania inicjatywy nie może być krótszy niż 30 dni kalendarzowych, nie dłuższy jednak niż 90 dni kalendarzowych oraz musi mieścić się w okresie realizacji określonym w Regulaminie.

Od .....

Do .....

**II.3. Miejsce realizacji działań w ramach inicjatywy**

Należy opisać miejsce realizacji działań w ramach inicjatywy (dzielnica/miejscowość/gmina/powiat). Działania muszą być realizowane na terenie podregionu bielskiego województwa śląskiego (miasto Bielsko-Biała, powiaty bielski, cieszyński i żywiecki) i na rzecz jego mieszkańców/mieszkanek.

.....

**II.4. Cel i uzasadnienie potrzeby realizacji inicjatywy**

Należy wskazać cel inicjatywy, adekwatny do rzeczywistych i zdefiniowanych potrzeb grupy docelowej. Należy dokładnie opisać potrzebę realizacji inicjatywy i ją uzasadnić (gdzie występuje problem, kogo dotyczy, jaka jest jego skala, przyczyny i skutki).

.....

## II.5. Opis grupy docelowej

Należy opisać do kogo kierowane są działania w ramach inicjatywy. Należy podać jak najwięcej informacji, np. jaka jest szacowana liczba osób uczestniczących w poszczególnych działaniach, opisać specyficzne cechy grupy, wiek, płeć itp. Należy wskazać korzyści dla odbiorców i odbiorczyń z realizacji działań w ramach inicjatywy oraz sposoby dotarcia do grupy docelowej.

.....

## II.6. Szczegółowy opis działań

Należy opisać działania planowane na wszystkich etapach realizacji inicjatywy – przygotowanie, rekrutacja osób uczestniczących, realizacja i podsumowanie, a także wskazać rezultaty jakościowe i ilościowe działań oraz sposoby ich weryfikacji.

Lp.	Nazwa działania	Przewidywany okres realizacji	Opis działania	Rezultaty ilościowe i jakościowe oraz sposoby ich weryfikacji

## II.7. Opis działań informacyjno-promocyjnych

Należy zawrzeć krótki opis działań informacyjno-promocyjnych inicjatywy, np. wydruk plakatów, ulotek, publikowanie postów w mediach społecznościowych, notka prasowa/artkuł w lokalnej gazecie, portalu informacyjnym, itp.

.....

## II.8. Czy inicjatywa jest kierowana do osób poniżej 18 roku życia?

(TAK/NIE)

### III. Budżet inicjatywy

Budżet musi być spójny z planowanymi działaniami tzn. mogą pojawić się w nim tylko takie rodzaje kosztów, które posiadają uzasadnienie w opisie działań (punkt II.6.). Budżet inicjatywy nie może przekroczyć kwoty 6000,00 zł brutto.

Lp.	Nazwa kosztu	Jednostka miary	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy w złotych (z VAT)	Koszt całkowity w złotych (z VAT)	Uzasadnienie/uwagi	Kategoria

**SUMA KOSZTÓW:** .....

#### Kategorie kosztów do wyboru:

- wynagrodzenie osoby trenerskiej/prowadzącej warsztaty
- wynagrodzenie eksperta/ekspertki – usługa doradcza
- zakup artykułów spożywczych
- catering
- zakup materiałów warsztatowych z wyłączeniem artykułów biurowych
- zakup artykułów biurowych
- koszty promocji inicjatywy (np. wydruk plakatów, ulotek)
- koszty ubezpieczenia odbiorców działań
- inne

#### IV. Oświadczenia

W imieniu wszystkich członków i członkiń grupy inicjatywnej oświadczam, że:

- 1) Zapoznaliśmy/zapoznałyśmy się z Regulaminem naboru inicjatyw lokalnych w ramach projektu „Lokalnie na rzecz transformacji podregionu bielskiego” i zobowiązujemy się do stosowania zawartych w nim wytycznych;
- 2) Jesteśmy osobami zamieszkującymi, pracującymi lub uczącymi się na terenie podregionu bielskiego (miasto Bielsko-Biała, powiaty bielski, cieszyński i żywiecki);
- 3) Jesteśmy osobami pełnoletnimi i posiadamy pełną zdolność do czynności prawnych;
- 4) W ramach składanego wniosku nie będziemy pobierać opłat od odbiorców/odbiorczyń inicjatywy lokalnej;
- 5) Żaden z członków/członkiń grupy inicjatywnej nie został/została prawomocnie skazany/skazana za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwa przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwa przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwa popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, przestępstwa skarbowe;
- 6) Żaden z członków/członkiń grupy inicjatywnej nie został/została prawomocnie skazany/skazana za przestępstwa popełnione w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 7) Inicjatywa opisana w niniejszym wniosku oraz jej rezultaty nie będą generowały zysku;
- 8) Przyznane dofinansowanie w całości lub części nie zostanie wykorzystane na działania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- 9) Inicjatywa nie będzie zawierała działań o charakterze religijnym, które są związane ze sprawowaniem kultu religijnego lub posługi kapłańskiej, działań o charakterze politycznym, działań o charakterze pomocy doraźnej, socjalno-bytowej oraz działalności gospodarczej;
- 10) Grupa inicjatywna nie otrzymała dofinansowania na tę samą inicjatywę z innego źródła;
- 11) W ramach naboru grupa inicjatywna w składzie określonym w punkcie I.3 składa nie więcej niż 2 wnioski;
- 12) Członkowie/członkinie grupy inicjatywnej zapoznali/zapoznały się z klauzulą informacyjną;
- 13) Członkowie/członkinie grupy inicjatywnej nie są powiązani/powiązane (interesami ekonomicznymi, związkami rodzinnymi lub innymi sytuacjami mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne rozstrzygnięcie konkursów dotacyjnych) z Operatorem;

14) Wszystkie informacje podane we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

### **Formularz klauzuli informacyjnej: Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników/uczestniczek projektu**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE nr. 2016/679 o ochronie danych osobowych ("RODO") informujemy, że:

#### **Administratorzy danych**

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL).

Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonía 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl).

Informacje dotyczące kontaktu w formie elektronicznej znajdują się na stronie <https://bip.slaskie.pl/>.

Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości – Lider Partnerstwa Projektu „Lokalnie na rzecz transformacji podregionu bielskiego”.

Podmiotem, który będzie gromadził również dane w imieniu Administratora, w ramach realizacji Projektu „Lokalnie na rzecz transformacji podregionu bielskiego” jest Partner Projektu – Gmina Czechowice-Dziedzice.

Dane osobowe przetwarzane są w siedzibie:

- Administratora – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości – ul. Zacisze 5; 43-300 Bielsko-Biała, tel. 33 49-60-200; e-mail: [stowarzyszenie@bcp.org.pl](mailto:stowarzyszenie@bcp.org.pl);
- Partner Projektu – Gmina Czechowice-Dziedzice – Plac Jana Pawła II 1; 43-502 Czechowice Dziedzice, tel. 32 214-71-10, e-mail [um@um.czechowice-dziedzice.pl](mailto:um@um.czechowice-dziedzice.pl).

#### **Inspektor ochrony danych osobowych/odpowiedzialni za ochronę danych**

Został wyznaczony inspektor ochrony danych.

Adres e-mail do kontaktu z inspektorem: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl). Pozostałe formy kontaktu są możliwe przy pomocy adresów podanych powyżej.

Aktualne dane teleadresowe inspektora, w tym numer telefonu znajdują się w [książce teleadresowej BIP](#).

Adres e-mail do kontaktu w sprawie danych osobowych:

- Administrator – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości – [stowarzyszenie@bcp.org.pl](mailto:stowarzyszenie@bcp.org.pl),
- Partner Projektu – Gmina Czechowice-Dziedzice [oid@um.czechowice-dziedzice.pl](mailto:oid@um.czechowice-dziedzice.pl).

### **Cele i podstawy prawne przetwarzania**

Dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL).

Administrator – Zarząd Województwa Śląskiego

Dane osobowe przetwarzamy w celach:

1. wdrożenia i zarządzania programem,
2. związanych z wydatkowaniem i rozliczeniem środków europejskich w ramach programu, w tym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków,
3. prowadzenia badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz,
4. związanych z zapobieganiem wystąpienia nieprawidłowości, wykrywaniem i korygowaniem nieprawidłowości w wydatkowaniu środków europejskich, ochroną interesu finansowego Unii Europejskiej,
5. związanych z zapewnianiem ścieżki audytu.

Dane osobowe przetwarzamy, ponieważ:

- wykonujemy obowiązki prawne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- wykonujemy zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym i na podstawie prawa Unii (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- jest to niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Administrator – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości

Dane osobowe przetwarzamy w celach:

1. Realizacji działań projektowych: udzielania wsparcia, świadczenia usług oferowanych w ramach Projektu;
2. Zarządzania realizacją Projektu – prowadzenie sprawozdawczości Projektu na potrzeby własne i na rzecz IZFESL, prowadzenia księgowości, monitoringu postępu działań i ewaluacji osiągniętych wskaźników.

Dane osobowe przetwarzamy ponieważ realizujemy Projekt i w związku z działaniami podejmowanymi w jego ramach przetwarzanie jest niezbędne (art. 6 ust. 1 lit. b RODO):

- do wykonania umowy zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego na dofinansowanie Projektu „Lokalnie na rzecz transformacji podregionu bielskiego”;
- do realizacji działań projektowych i świadczenia wsparcia dla Uczestników/Uczestniczek Projektu (w tym m.in. w ramach zawieranych umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą – również przed zawarciem takiej umowy).

### **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; („rozporządzenie ogólne”) – w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 („rozp. EFS+) – w szczególności załączniki;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji („rozp. FST”) – w szczególności załącznik III; Ustawa o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 („ustawa wdrożeniowa”) – w szczególności art. 8 ust. 1 pkt 2) oraz art. 8 ust. 2, rozdział 18;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;



- Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO.

### **Zakres i źródło danych osobowych**

Dane osobowe przetwarzamy:

- w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji danej sprawy;
- w zakresie w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą;
- w zakresie w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe najczęściej są przekazywane do IZ FE SL przez beneficjentów, partnerów, podmioty realizujące projekty, za pośrednictwem systemów informatycznych.

Dane osobowe przetwarzamy:

- w zakresie, jaki jest niezbędny do skorzystania ze wsparcia Projektu;
- w zakresie w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą;
- w zakresie w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe będą otrzymywane najczęściej bezpośrednio od uczestników/uczestniczek.

W przypadku projektów realizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, dane są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników/uczestniczek.

Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem/uczestniczką jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie.

Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników/uczestniczek projektów:

- a) dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów

- gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe);
- b) dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia);
- c) dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).

Ponadto w przypadku uczestnika/uczestniczki projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ mogą być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

### **Informacje o odbiorcach danych**

Administrator – Zarząd Województwa Śląskiego

Odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy/pracowniczki IZ FE SL).

Administrator – Stowarzyszenie Bielskie Centrum Przedsiębiorczości:

- osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy/pracowniczki Stowarzyszenia Bielskie Centrum Przedsiębiorczości),
- osoby upoważnione przez Partnera Projektu (podmiot przetwarzający dane) – Partnera Projektu (pracownicy/pracowniczki Gminy Czechowice-Dziedzice);
- inne podmioty, w zakresie niezbędnym do świadczenia usług, na podstawie podpisanych umów dot. przetwarzania danych przez Administratora danych i Partnera Projektu, w tym m.in. dostawcy generatora wypełniania wniosków.

Odbiorcami danych osobowych będą:

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w tym dane będą udostępniane ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi

właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom kontrolującym i audytowym);

- dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie, operatorzy platform do komunikacji elektronicznej, podmioty wykonujące lub dostarczające systemy informatyczne niezbędne do funkcjonowania Urzędu, podmioty zapewniające obsługę archiwalną, wykonawcy usług w zakresie badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz, tłumaczeń;
- w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego odbiorcami mogą być podmioty biorące w nim udział: powołani biegli, świadkowie, strony i inni uczestnicy postępowań administracyjnych, ośrodek mediacyjny/ mediator;
- zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

### **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego/sądowo-administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
- prawo żądania poprawienia danych,
- prawo żądania usunięcia danych - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,
- prawo ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

Poszczególne prawa można realizować kontaktując się z Administratorem danych lub Inspektorem ochrony danych.

Ponadto istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych:

<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.

## **Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w Projekcie.

Zautomatyzowane przetwarzanie i profilowanie

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.